**ИЗМЕНА**

**Конкурсне документације**

**отворени поступак**

**Наручилац**

ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Гробљанска ББ

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВИ**

**ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА,**

**Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**

**РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ ЈН 1.3.1**

# ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Фебруар, 2019 Ћуприја

На основу чл. 32. и 63. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), став 1,2, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 712 од 08.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 712/2 од 08.02.2019. године, припремљена је:

**ИЗМЕНА И ДОПУНА**

**Конкурсне документације – отворени поступак**

**Изградња и реконструкција објекта,**

**Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**

**Шифра ОРН : IA13 - Реконструкција**

**РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ ЈН 1.3.1**

**Конкурсна документација садржи:**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
3. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
4. **УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75 И ЧЛАНА 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**IV/1 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**
2. **ОБРАСЦИ**

VI/1а ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 1

VI/2а ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 1

VI/3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

VI/4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

VI/5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ чл. 75 ст. 2 ЗАКОНА

VI/6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВО

ФИНАНСИЈКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

VI/7 ПОТВРДА / РЕФЕРЕНЦА

VI/8 ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

VI/9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

Укупан број страна конкурснедокументације: 41

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Јавно комунално предузеће ''Равно 2014'' Ћуприја

Адреса: Гробљанска ББ Ћуприја

1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. **1.3.1** је радови – Изградња и реконструкција објекта

Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша, Шифра ОРН : IA13 – Реконструкција.

1. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Ивановић Милица службеник за јавне набавке,питања, у вези предмера и техничких описа Завадил Марија

E - mail адреса (или број факса):

[milica.ivanovic@ravno2014.cuprija.rs](mailto:milica.ivanovic@ravno2014.cuprija.rs) - [marija.zavadil@ravno2014.cuprija.rs](mailto:marija.zavadil@ravno2014.cuprija.rs)

# II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **1.3.1** је радови – Изградња и реконструкција објекта.

Шифра ОРН : IA13 - Реконструкција

**Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**

# III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. **НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Гробљанска бб*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку радови** – **Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **ЈН бр 1.3.1 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **11.03.2019**. године до **12:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У даљем тексту се дају подаци о томе шта понуда мора да садржи.

**Обавезна садржина понуде**

**Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:**

1. обрасце које је попунило, потписало и печатом оверило овлашћено лице (део VII конкурсне документације);
2. доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације, за које је у Упутству наведено како се доказује испуњеност наведених услова (део IV конкурсне документације);
3. захтевана средства финансијског обезбеђења;
4. модел уговора који је попунило, потписало и печатом оверило овлашћено лице (део VII конкурсне документације);
5. споразум групе понуђача у складу са захтевима из конкурсне документације (део IV – Упутство понуђачима како да сачине понуду – заједничка понуда).
6. Оверена потврда/референца ( део образац VI-7 )
7. Оверена потврда о реализацији уговора ( образац VI-8 )
8. Оверен образац изјаве понуђача о извршеном обиласку терена

( образац VI-9 )

**Посебни захтеви наручиоца у вези са припремом и потписивањем понуде:**

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и, евентуално, накнадно послата додатна објашњења.

Понуда мора да садржи и сва документа и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценили озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Понуђач треба да нумерише све стране понуде, а овлашћено лице понуђача мора све обрасце из понуде попунити, потписати и оверити округлим печатом.

Наручилац ће одбити понуду:

1. ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**Понуђач**

Понуђачем се сматра:

* понуђач који наступа самостално;
* понуђач који наступа са подизвођачем;
* група понуђача који подносе заједничку понуду.

У Обрасцу понуде (поглавље VI) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или понуду подноси са подизвођачем.

Заинтересовани понуђач може да се појави само у једној понуди – као понуђач или као члан групе понуђача. Уколико учествује у више понуда за исти уговор, такве ће понуде бити одбијене као неисправне.

Понуђач који је самостално поднео понуду, заједничку понуду или у њима учествује као подизвођач, не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач.

**Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI/1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 ст. 4 тач. од 1) до 6) Закона, и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
* понуђачу који ће издати рачун;
* рачуну на који ће бити извршено плаћање;
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Гробљанска ББ** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку **радови** **– Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **ЈН бр. 1.3.1** – **„НЕ ОТВАРАТИ“,** или

„Допуна понуде за јавну набавку **радови** **– Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **ЈН бр. 1.3.1** – **„НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Опозив понуде за јавну набавку **радови** **– Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **ЈН бр. 1.3.1** – **„НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач понуду не може да повуче нити да је мења.

**4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за јавну набавку у отвореном поступку за извођење радова на реконструкцији тротоара у улици Станоја Главаша је 2 (две) године од дана пимопредаје радова.

**Захтев у погледу рока и места извођења радова**

Рок извршења радова мах.45 (четрдесетпет) календарских дана од дана увођења у посао од стране стручног надзора.

Место извршења радова **– Улица Станоја Главаша** -франко-Fco триторијаОпштине Ћуприја**.**

**Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику од понуђача затражи продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

1. **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У**

**ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са ПДВ-ом и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде у обзир узимати цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

1. **ПОДАЦО О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**1) Меница као средство финансијског обезбеђења**

Понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз дату меницу мора бити достављено и оверено менично писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потписе уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којим није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач уз понуду не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Као финансијску гаранцију за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да достави наручиоцу бланко соло меницу неопозиву, безусловну, ненаплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а у моменту потписивања овог уговора, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Као финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу **за отклањање недостатака у гарантном року**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама ***–*** безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од гарантног рока.

Менично писмо - овлашћење треба да гласи на: ЈКП „РАВНО 2014“ Ћуприја, улица : Гробљанска бб, ПИБ: 108569318 Матични број: 21025372

1. **НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Сви подаци о понуђачима садржани у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди биће чувани као поверљиви. Као поверљиви ће бити третирани подаци у понуди садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку **„ПОВЕРЉИВО“**, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака **„ПОВЕРЉИВО“**, а испод поменуте ознаке мора стајати потпис овлашћеног лица понуђача.

Одговорност за поверљивост података који нису означени на поменути начин сноси понуђач.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су значајни за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Имена понуђача ће бити чувана као пословна тајна до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

1. **ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ,УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Уколико је понуђачу потребно додатно објашњење у вези са конкурсном документацијом, може га тражити од Наручиоца, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда путем и-мејла на адресу [milica.ivanovic@ravno2014.cuprija.rs](mailto:milica.ivanovic@ravno2014.cuprija.rs), [marija.zavadil@ravno2014.cuprija.rs](mailto:marija.zavadil@ravno2014.cuprija.rs), дописом на поштанску адресу ***ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Гробљанска ББ***, са назнаком:Додатне информације за јавну набавку редни бр. **1.3.1-Партија 1**.

**Није дозвољено тражење информација телефоном**.

Наручилац не одговара за тачност информација које телефонским путем добије од запослених код Наручиоца.

Наручилац ће, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним објашњењем одговор послати писаним путем и објавити га на Порталу јавних набавки и на својој интернет-страници.

Сви остали понуђачи који се не обрате директно наручиоцу (захтевом), обавезни су да редовно прате све објаве на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Наручилац не може мењати нити допуњавати конкурсну документацију по истеку рока предвиђеног за подношење понуда.

**10. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може, приликом стручне оцене понуда, у писаном облику захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити контролу (увид) код понуђача односно код његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да наручиоцу омогући контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, исправити рачунске грешке уочене приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума ***''Најнижа понуђена цена''***.

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ПОНУДЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

1. **ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве дат је у поглављу VI/5 конкурсне документације).

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу на адресу ***ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Гробљанска ББ*** непосредно, или поштом препоручено, са повратницом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

**Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији** за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)**.**

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail*: info@ravno2014.cuprija.rs ,* факсом на бројили препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: ;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; JKП „Равно 2014“ Ћуприја јавна набавка радова – Изградња и реконструкција објеката ЈН. бр. **1.3.1,** Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**.**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2 тачка 5) Закона.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.**

**ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**IV-А Обавезни услови које мора да испуни понуђач за учешће у поступку јавне набавке, одређени чланом 75. Закона о јавним набавкама:**

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

*4)* Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) за предметну набавку- **За предметну набавку овај услов је неприменљив.**

5) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. обавезних услова – Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. обавезних услова – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. обавезних услова - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

# IV/1 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Неопходан **пословни капацитет** услов под редним бројем 1. **додатних услова** – **Доказ:**

Приложити фотокопије закључених уговора о извођењу радова и фотокопију окончане ситуације по приложеним уговорима као и копију потврда наручиоца о успешно реализованом уговору ( Модел обрасца VI – 8 ), којим понуђач доказује да је у последње време три обрачунске године извршио радове који су предмете јавне набавке у вредности најмање 9.000.000,00 динара без ПДВ-а. Списак извршених радова понуђач доставља на обрасцу Референц листе – Образац VI –7. фотокопије релевантних страна окончане ситуације треба да садрже износ за исплату који је оверен од стране надзорног органа и наручиоца. Уколико је понуђач изводио радове као члан групе понуђача поред напред наведених доказа потребно је доставити и потврду водећег члана групе или други валидан документ о врсти и вредности изведених радова. Као референца ће се признавати изведени радови за период који није дужи од 3 (три) година пре објављивања позива за подношење понуда.

1. **Кадровски капацитет**, услов под редним бројем 2. **додатних услова -**

**Доказ:**

Да понуђач располаже са бројем и квалификацијама извршиоца за све време извршења уговора о јавној набавци и то најмање 1 извршиоц (на одређено или неодређено време) од којих је један дипл.инжењер грађевине (лиценца ИКС 400 или 401 или 410 или 412 или 415 или 418 са важећом лиценцом издатом од стране инжењерске коморе Србије) или један инжењер грађевине (лиценца ИКС 812 са важећом лиценцом издатом од стране инжењерске коморе Србије)

Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.

Фотокопије лиценце и потврде о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом и доставити заједно са доказима о радном статусу.

1. **Технички капацитет**, услов под редним бројем 4. додатних услова: Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:

Камион кипер комада 1

Комбинована машина „скип“комада 1

Вибро ваљак комада 1

**Доказ**: Пописна листа са датумом 31.12.2018. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача или аналитичка картица основних средстава, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача или рачун и опремница за средства набављена 01.01.2018. године или уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и опремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 01.01.2018. године или Уговор о лизингу.

# V ВР*СТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ*

Врсте радова, предмер и предрачун као и техничке карактеристике су прецизно наведене у образцу структуре ценa са упутсвом како да се попуни са рекапитулацијом

# ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

**САЖЕТИ ТЕХНИЧКИ ОПИС**

Тендер се расписује за извођење радова на изградњи десне стране тротоара у улици Станоја Главаша у Ћуприји на К.П.бр.5028 К.О.Ћуприја град, од раскрснице са улицом Цетињском до раскрснице са улицом Ивана Милутиновића у укупној дужини од 484м. Тротоар је у ширини од 1.50м.

**ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**

Постојећи тротоар у улици Станоја Главаша је дуж предметне деонице израђен од различитих материјала. Највећи део тротоара је од бетона, ширине око 0,60 m, на нешто мањој дужини тротоар је поплочан бехатон плочама.

Деоница тротоара од бетона је у лошем стању, са бројним пукотинама и израженим денивелацијама. Обзиром на лоше стање тротоара пешаци се често крећу по коловозу и на тај начин угрожавају своју безбедност, и безбедност других учесника у саобраћаја

**ПОТРЕБНИ РАДОВИ**

Предвиђена је изградња целокупне конструкција тротоара. Такође је предвиђена и замену материјала у постељици на деоницама са недовољном носивошћу.

Конструкција тротоара је састављена од:

Бехатон плоче д=6цм

Гранулисани песак од 0-4мм д=4цм

Камени дробљени агрегат туцаник од 0-31,5мм д=10цм

Речни шљунак д=15цм

**ПРОЈЕКТОВАНО СТАЊЕ**

Пешачке стазе- тротоара израдити :

– од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм **беж боје** са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 85x237,5мм,

95x237,5мм, 105x237,5мм, 115x237,5мм, 125x237,5мм, 135x237,5мм, 145x237,5мм, 155x237,5мм и све су међусобно уклопиве при ређању. Плоче морају да задовољавају квалитет по стандардима:

Чврстоћа бетона при притиску (DIN 18501 – више од 40 N/mm2)

Чврстоћа на затезање цепањем (SRPS EN 1338, више од 3,6 N/mm2)

Упијање воде (SRPS EN 1338 максимум 6%)

Отпорност на хабање (SRPS EN 1338 – max. 18cm3/50cm2)

Отпорност на дејство мраза за 100 циклуса је минимално 75% (однос чврстоћа смрзаваних тела према несмрзаваним, SRPS U.M1.206)

Отпорност на дејство мраза и соли за одмрзавање према SRPS EN 1338 после 28 cиклuса мора бити мања од 1kg/m2.

– од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм **мултиколор** са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 20x30цм.

– од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм **црне боје** са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 10x10цм. Бетонски префабриковане елементе поставити на слоју од камене ризле 4-8 мм, дебљине 4цм са фуговањем спојница песком.

# VI ОБРАСЦИ

**VI/1а Образац понуде за јавну набавку број 1.3.1 - Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (и-мејл): |  |
| Телефон: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

1. САМОСТАЛНО
2. СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
3. КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

1. **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| **2)** | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача посебно.*

1. **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| **2)** | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| **3)** | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а, уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од броја места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Јавна набавкаотворени поступак јавне набавке радова –

Изградња и реконструкција објеката рб. ЈН 1.3.1,

Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок завршетка радова: У року од мах. 45 календарских дана од дана увођења у посао од стране стручног надзора(уписати у празно поље) |  |
| Рок важења понуде (минимум 30 дана ) уписати у празно поље |  |
| Рок и начин плаћања: | Исплата уговорене вредности радова извршиће се по закључењу уговора у року од 45 дана од дана службено пријема привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа.  Рачун мора да садржи ИДФ(идентификациони број рачуна) |
| Гарантни период | 2 године |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**5.ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

## Изградња и реконструкција објекта, Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша

|  |
| --- |
| **ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА Тротоара у улици Станоја Главаша** |

**Припремни радовови**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | Позиција | Јед.  мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Обележавање трасе пре почетка радова и одржавање током изградње. Обрачун по м. | м | 484,00 |  |  |

**Укупно припремни радови**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Земљани радови:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Рушење постојећег бетонског тротоара дебљине 10см на багером са машинским утоваром и одвозом на депонију С.Т.Д. 5км.Обрачун по м³ | м³ | 10,00 |  |  |
| 3. | Ручни ископ земље треће категорије за садњу стабала. Димензије ископа 60x60цм и дубине 50цм, са утоваром и одвозом на 5км. Обрачун по м³. | м³ | 5,40 |  |  |
| 4. | Ручно скидање Бехатон плоче на тротоару дебљине 6см са одлагањем и слагањем на страну. Обрачун по м² | м² | 10,00 |  |  |
| 5. | Машински ископ земље 3 и 4 категорије у широком откопу са машинским утоваром и превозом на депонију С.Т.Д. 5км. Утовар и превоз урачунати у збијеном стању. Обрачун по м³ | м³ | 206,63 |  |  |
| 6. | Набавка и уградња земље за садњу нових садница .Обрачун по м³. | м³ | 3,00 |  |  |
| 7. | Замена материјала на деловима трасе где је слабо носиво тло. Позиција подразумева машински ископ материјала 3 и 4 категорије на дубину до 25 цм и израда слоја од природно шљунковито материјала 31-63мм. д=25цм. Обрачун по м³. | м³ | 41,00 |  |  |
| 8. | Уређење постељице планума доњег строја. Цена обухвата грубо и фино планирање грејдером, сабијање ваљком и квашењем материјал 3 и 4 категорије. Набијање вршити до збијености од Ms=50KN/cm. Обрачун по м² | м² | 943,00 |  |  |

**Укупно земљани радови: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Коловозна конструкција:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Набавка и уграђивање тампона од шљунка 0-63 за израду доњег носећег слоја дебљине д=15цм према техничком опису .Цена обухвата машинско разастирање, планирање и ваљање материјала уз потребно квашење. Тражи се збијености од Мс= 50 kN /cm². Обрачун по м³ | м³ | 141,50 |  |  |
| 10. | Набавка и уградња дробљеног каменог агрегата 0-31,5мм дебљине 10цм на коловозу према техничком опису. Цена обухвата машинско разастирање планирање и ваљање материјала уз потребно квашење. Набијање вршити до збијености од Ms=60KN/cm. Обрачун по м³ | м³ | 88,10 |  |  |
| 11. | Набавка и транспорт до градилишта камене ризлекрупноче 4-8мм. Обрачун по м³. | м³ | 36,00 |  |  |

**Укупно коловозна конструкција: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Објекти:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Набавка транспорт и уградња сивих бетонских ивичњака 8/20од бетона МБ 40 на слоју бетона МБ20 дебљине д=10 цм са украјањем и фуговањем ивица. Обрачун по м | м | 320,00 |  |  |
| 13. | Израда пешачких стаза – тротоара од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм беж боје са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 85x237,5мм, 95x237,5мм, 105x237,5мм, 115x237,5мм, 125x237,5мм, 135x237,5мм, 145x237,5мм, 155x237,5мм и све су међусобно уклопиве при ређању. Плоче морају да задовољавају квалитет по стандардима: Чврстоћа бетона при притиску (DIN 18501 – више од 40 N/mm2)  Чврстоћа на затезање цепањем (SRPS EN 1338, више од 3,6 N/mm2)  Упијање воде (SRPS EN 1338 максимум 6%)  Отпорност на хабање (SRPS EN 1338 – max. 18cm3/50cm2)  Отпорност на дејство мраза за 100 циклуса је минимално 75% (однос чврстоћа смрзаваних тела према несмрзаваним, SRPS U.M1.206)  Отпорност на дејство мраза и соли за одмрзавање према SRPS EN 1338 после 28 cиклuса мора бити мања од 1kg/m2  У цену урачунати набавку, транспорт и уградњу са свим потребним украјањем и израда слоја дебљине 4 цм од камене ризле 4-8 мм, са фуговањем спојница песком. Обрачун по м². | м² | 860,00 |  |  |
| 14. | Израда пешачких стаза – тротоара од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм мултиколор са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 20x30цм. У цену урачунати набавку, транспорт и уградњу са свим потребним украјањем и израда слоја дебљине 4 цм од камене ризле 4-8 мм, са фуговањем спојница песком. Обрачун по м². | м² | 29,00 |  |  |
| 15. | Израда пешачких стаза – тротоара од бетонских префабрикованих елемената двослојних вибропресованих. Бетонске плоче су дебљине д = 6 цм црне боје са завршним слојем од кварцног песка. Плоче су димензија 10x10цм. У цену урачунати набавку, транспорт и уградњу са свим потребним украјањем и израда слоја дебљине 4 цм од камене ризле 4-8 мм, са фуговањем спојница песком. Обрачун по м². | м² | 29,00 |  |  |
| 16. | Набавка, транспорт и постављање гранитних коцки 10\*10\*10 висине 20цм на слоју бетона МБ20 и фуговањем између коцки цементним малтером за израду рунделе. Обрачун по m. | м | 113,00 |  |  |
| 17. | Нивелисање постојећих шахт покло-  паца на потребну висину (рушење  постојећег бетонског прстена,де-  монтажа поклопца,израда армира-  но бетонског прстена 25х25цм,МБ  30,арматура 4хØ10,УØ8/20,оплата  монтажа ливено гвозденог поклоп-  ца и одвоз шута)без набавке поклоп-  ца,све комплет завршено. | Ком. | 4,00 |  |  |
| 18. | Нивелисање постојећих поклопаца хидраната и поклопаца вентила на потребну висину (рушење  постојећег бетонског прстена,демонтажа поклопца,израда бетонског прстена 15х15цм,МБ  Оплата, монтажа ливено гвозденог поклопца и одвоз шута)без набавке поклопца,све комплет завршено. | Ком. | 5,00 |  |  |
| 19. | Набавка, транспорт и уградња армирано бетонске цеви Ø 500 које се постављају у рупе за саднице. Обрачун по ком. | ком | 30,00 |  |  |
| 20. | Набавка, транспорт и садња дрвореда . Стабла морају бити старија од 5 година . Обрачун по ком | ком | 30,00 |  |  |

**Укупно објекти : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са јединицом мере (које су наведене у колони 3);

у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваку ставку тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);

**Реклапитулација**

**Укупно припремни радови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Укупно земљани радови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Укупно коловозна конструкција \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Укупно објекти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Укупно :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПДВ 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СВЕГА : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Понуђач је одговоран за заштиту и безбедност на раду ангажованог људства, као и за безбедност имовине и опреме која је предмет јавне набавке.

Датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Сваку страну обрасца понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Пошто је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*.

**VI/3 Образац трошкова припреме понуде**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач у својој понуди тражио накнаду тих трошкова.

Датум: Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI/4 Образац изјаве о независној понуди**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**И З Ј А В У**

# О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **радови – Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **бр. 1.3.1** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Према члану 82 став 1 тачка 2) Закона, повреда конкуренције представља негативну референцу.*

**VI/5 Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 Закона**

У вези са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

# И З Ј А В У

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке **радови – Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша**, **бр. 1.3.1**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI/6 Образац изјава о достављању менице као средство финансијског обезбеђења Уговора**

# ИЗЈАВА

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изјављујем да сам сагласан, да уколико ми буде додељен Уговор, на име средстава финансијског обезбеђења Уговора, доставим уредно потписану и регистровану сопствено бланко меницу, без жиранта у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем, са клаузулом ''без протеста'' и ''по виђењу'' на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Изјављујем да сам сагласан да у случају извршења уговорених обавеза у роковима и на начин предвиђен Уговором, Наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена****: Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписује и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати или оверити печатом образац.*

**Образац VI-7**

**ПОТВРДА НАРУЧИЛАЦА/ИНВЕСТИТОРА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ПОНУЂАЧА**

**наведену под редним бројем \_\_\_\_\_\_\_\_ у обрасцу бр. VI-7**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да је

*(уписати назив, адресу, град и ПИБ наручиоца/инвеститора, привредног субјекта који потписује потврду)*

био наручилац/инвеститор за:

радове

*навести број и датум решења и назив пројекта*

Предузеће

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив понуђача који је извршавао предметне набавке .)*

Радови су извршени по уговору бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године

*(уписати број под којим је уговор заведен и датум завођења уговора)*

и започете су\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, а завршене до \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године.

*(уписати датум, месец и годину када су започети и завршени радови)*

**Напомена:** Овај образац копирати у довољном броју примерака у односу на број наручиоца.

|  |
| --- |
| М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Потпис овлашћеног лица наручиоца/инвеститора) |

**Образац VI-8**

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив инвеститора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

квалитетно и у уговореном року извео грађевинске и грађевинско-занатске радове који су садржани у предметној јавној набавци

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести врсту и предмет изведених грађевинских и грађевинско-занатских радова из реализованог уговора)

**Ако је била заједничка понуда, обавезно унети опис посла сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

а на основу уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру за јавну у отвореном поступку јавне набавке радова – Изградња и реконструкција објекта – Партија 1- Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша,, јн.бр. 1.3.1. и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Образац VI-9**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ**

**ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, је, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године обишао је терен , у вези јавне набавке у отвореном поступку јавне набавке радова – Изградња и реконструкција објекта – Партија 1- Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша, јн.бр. 1.3.1 и детаљно је прегледао и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму услуга.

О извршеном обиласку терена Наручилац је издао потврду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Обилазак локације је обавезан

**Образац VII – Модел уговора**

**Изградња и реконструкција објекта – Партија 1**

# Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша

Закључен између:

Наручиоца Јавно комунално предузеће „Равно 2014“, Ћуприја, ул.Гробљанска бб, ПИБ: 108569318, МБ: 21025372, ТР 275-10228257029-17, Телефон 035/815-00-78 кога заступа директор Дејан Ристић, дипл.инж.ел. (у даљем тексту: Наручилац инвеститир),

Финансијера Општинска управа општине Ћуприја са седиштем у Ћуприји, ул. 13 Октобар бр.7, ПИБ: 101375417 МБ: 07183968, ТР: 840-110640-45, Телефон: 035/8470-631, Телефакс:035/476 – 530 кога заступа начелник општинске управе Милица Цветковић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац финансијер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Назив и седиште понуђача), ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЈМБГ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као понуђача (у даљем тексту: Извођач радова)

Члан 1.

Уговорне стране константују да је Наручилац, на основу одредаба Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 712 од 08.02.2019. године, спровео отворени поступак јавне набавке радови – Изградња и реконструкција објекта – Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша.

Да је Извођач радова доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (биће прузето из понуде), која се налази у прилогу овог уговора и чини њен саставни део.

Да понуда Извођача радова у потпуности одговара опису и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.

Да је Наручилац у складу са одредбама закона и Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки ЈКП ''Равно 2014'' Ћуприја и Одлуке о додели уговора бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.године, изабрао Извођача радова, чиме су се коначно стекли услови за закључење Уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка радова – Изградња и реконструкција објекта, Партија 1 – Реконструкција тротоара у улици Станоја Главаша, у свему према техничким спецификацијама (прописаним домаћим законодавством за овај предмет набавке) и обрасцу понуде који се налазе у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова на реконструкцији тротоара у улици Станоја Главаша ЈН 1.3.1 износи укупно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом а према понуди понуђача.

Средства за реализацију набавке у отвореном поступку обезбеђена су уговором о финансирању изградње и реконструкције општинских путева закључен дана 10.01.2019. године између Општинске управе општине Ћуприја као Финансијер и ЈКП „РАВНО 2014“ из Ћуприје као Инвеститир.

Члан 4.

Исплата уговорене вредности радова извршиће се у року од 45 дана од дана од службеног пријема првремене односно окончане ситуације оверене од стране Инвеститора. Рачун мора да садржи ИДФ – идентификациони број рачуна.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља Инвеститору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ календраских дана рачунајући од дана увођења у посао од стране стручног надзора.

Даном увођења у посао сматра се дан кумулативног стицања следећих услова:

* да је наручилац предао извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за изградњу,
* да је наручилац обезбедио извођачу несметан прилаз градилишту,
* да је извођач доставио наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику. Под даном завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Ако се и поред стицања кумулативног услова извођач не одазове у року од 7( седам) дана сматаће се да је седмог дана уведен у посао.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност надзорног органа, извођач подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум, у складу са Законом о јавним набвкама.

У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Члан 7.

Уколико извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити, без претходног пристанка извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 8.

Извођач се обавезује :

1. да пре почетка радова наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
2. да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
3. да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала потребну за извођење уговором преузетих радова;
4. да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
5. да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
6. да се строго придржава мера заштите на раду;
7. да омогући вршење стручног надзора на објекту;
8. да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
9. да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
10. да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
11. да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
12. да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

Члан 9.

Надзор над извођењем радова биће одређен од стране наручиоца посебним решењем.

Стручни надзор пуноправно заступа наручиоца и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са предметом овог уговора, а у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи.

Члан 10.

**Изабрани понуђач** се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу доставии то бланко сопствену меницу **за добро извршење посла,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.** Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Менично писмо - овлашћење треба да гласи на: ЈКП „РАВНО 2014“ Ћуприја, улица : Гробљанска бб, ПИБ: 108569318 Матични број: 21025372

**Изабрани Извођач** се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу **за отклањање недостатака у гарантном року**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама ***–*** безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од гарантног рока.

Менично писмо - овлашћење треба да гласи на: ЈКП „РАВНО 2014“ Ћуприја, улица : Гробљанска бб, ПИБ: 108569318 Матични број: 21025372

Члан 11.

Извођач радова је дужан да у након закључења уговора осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи).

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите и заштите животне средине.

Члан 12.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и наручиоца.

За извођење додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова потребна је писмена сагласност наручиоца и Управе за јавне набавке (позитивно мишљење).

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова (непредвиђени радови), који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива (уз предходну сагласност Управе за јавне набвке), под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора.

Члан 13**.**

Извођач радова о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски, најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник наручиоца, стручног надзора и извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова и са тим даном почиње да тече гарантни рок.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или  
приликом преузимања и предаје радова, извођач мора да отклони без одлагања.

Гарантни рок је 2 године од дана примопредаје радова.

**Квалитет материјала и радова**

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац или Инвеститор на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац, уз сагласност Инвеститора, има право да тражи да Извођач поружи изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату меницу за добо извршење посла.

**Ангажовање подизвођача**

Члан 15.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије предходну сагласност Наручиоца.

**Хитни непредвиђени радови**

Члан 16.

Извођач може и без предходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз писану сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим вандредним неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и Инвеститора и достави им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац и Инвеститор могу раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему су дужни да без одлагања обавесте Извођача.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и Инвеститора и доставио им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

**Додатни радови**

Члан 17.

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем,обавести стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без предходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из предходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Инвеститор.

**Примопредаја радова,коначан обрачун,и технички преглед објекта**

Члан 18.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Инвеститора, стручнох надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Инвеститору предати радове који су предмет овог уговора.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Инвеститор или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату менице за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Члан 19.

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико извођач не изводи уговорене радове у складу са техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

Члан 20.

У случајевима једностраног раскида уговора наведених у члану 15. овог уговора, наручилац ће обуставити поступак предметне набавке и у складу са Законом о јавним набавкама спровести нови отворени поступак јавне набавке.

Наручилац ће у наведеном случају уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла дату уз понуду понуђача коме је додељен уговор.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора , у року од 7( седам) дана.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 21.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда.

Члан 22.

Уговор ступа на снагу даном потписивања Уговора од стране свих уговорних страна и важи до окончања уговорених обавеза.

Члан 23.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за све три уговорне стране по два (2) примерака.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље

Извођач радова: Финансијер: Наручилац :

Општинска Управа ЈКП „Равно 2014“

Општина Ћуприја Дејан Ристић дипл.инж.ел

Милица Цветковић дипл.правник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_